



**Comune di Calcinaia**

Servizio Segreteria e Affari generali



## DOMANDA DI ISCRIZIONE AL CAMPO ESTIVO 2020

Il/la sottoscritt/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ ( il  
\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ in qualità di genitore o tutore o esercente la  
patria potestà del/la bambino/a \_\_\_\_\_ nato/a  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_) il \_\_\_\_\_ ♂M ♂F residente in  
\_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
che ha frequentato la classe \_\_\_\_\_ della scuola \_\_\_\_\_  
cellulare \_\_\_\_\_  
mail \_\_\_\_\_

### CHIEDE

che il/la proprio/a figlio/a sia ammesso/a a partecipare al campo estivo che si svolgerà dal  
22/06/2020 al 31/07/2020

- Percorso 3-6 anni** (scuola dell'infanzia) presso scuola dell'infanzia "L'Isola dei Colori"  
 FORNACETTE
- Percorso 7-11 anni** (scuola primaria) presso il centro Montessori di Via Morandi  
FORNACETTE
- Percorso 12-14 anni** (scuola secondaria di primo grado ) presso la ludoteca – Centro di  
Educazione Ambientale FORNACETTE

### CHIEDE

per il/la proprio/a figlio/a la frequenza di:

- prima quindicina (22/06-03/07)
- seconda quindicina (06/07-17/07)
- terza quindicina (20/07-31/07)

### CONSAPEVOLE

del minimo periodo richiesto (una quindicina) e del massimo periodo consentito (tre quindicine ma solo in caso di effettiva disponibilità dei posti); sarà comunque assicurato il periodo intermedio (due quindicine).

## DICHIARA

- che il/la proprio/a figlio/a non ha allergie/intolleranze alimentari/celiachia
- che il/la proprio/a figlio/a ha allergie/intolleranze alimentari/celiachia (specificare e allegare certificazione medica)

## DICHIARA ALTRESI'

di essere a conoscenza delle tariffe per la frequenza al campo solare e che si impegnerà a pagare la quota dovuta presso la tesoreria Banca di Pisa e Fornacette (allegare attestazione di pagamento) o presso l'ufficio URP del Comune di Calcinaia.

Ai fini della redazione della/e graduatoria/e quindicinale/i degli ammessi dichiara il possesso dei seguenti requisiti (barrare la/e casella/e che interessa/no):

- entrambi i genitori sono lavoratori con lavori incompatibili con il lavoro agile e mancanza di rete familiare di sostegno (allegare attestazione datori lavoro)
- nucleo familiare monoparentali con genitore lavoratore con lavoro incompatibile con il lavoro agile e mancanza rete familiare di sostegno (allegare attestazione datore lavoro)
- entrambi i genitori sono lavoratori
- nucleo familiare monoparentale con genitore lavoratore
- condizione di disabilità del bambino o dell'adolescente (allegare certificazione)
- un solo genitore lavora - l'altro genitore non lavora
- entrambi i genitori non lavorano
- condizione di fragilità del nucleo familiare (allegare relazione assistente sociale)
- figli partecipanti al centro estivo ulteriori al primo iscritto: \_\_\_\_\_

## ALLEGA

1. Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità del genitore che sottoscrive la domanda
2. Autodichiarazione del genitore/esercente la patria potestà/affidatario, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 che il nucleo familiare e in particolare il figlio non è sottoposto a misure di quarantena o che non risulta positivo al COVID 19 alla data di iscrizione

Informativa Privacy Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679  
(Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali)

La informiamo che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato all'erogazione di PRESTAZIONI E SERVIZI EDUCATIVI. Il trattamento dei dati è attivato necessariamente per le finalità collegate all'organizzazione e gestione dei campi estivi e avverrà presso il competente servizio del Comune di Calcinaia, con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I suoi dati saranno conservati negli archivi informatici dell'Unione per un periodo massimo di dieci anni, determinato dal limite temporale alle attività di accertamento e recupero di somme dovute per i servizi ricevuti. I dati saranno comunicati alle aziende/associazioni/cooperative che cooperano nell'erogazione dei servizi, alle scuole, agli operatori scolastici in funzione del regolare svolgimento dei servizi e, eventualmente, alla Guardia di Finanza per le attività di controllo previste dalle norme vigenti. All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui al Capo III del sopra citato Regolamento UE 2016/679 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, laddove incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi. Essendo il trattamento necessario per la definizione dell'accordo contrattuale di servizio e per la sua successiva attuazione, il conferimento dei dati, anche di categorie particolari, è un requisito necessario per l'esecuzione di un contratto e la mancata comunicazione comporta l'impossibilità di concludere il contratto con conseguente impossibilità di erogazione del servizio richiesto. Il titolare del trattamento è il Comune di Calcinaia, piazza Indipendenza 7, Calcinaia. Il Responsabile del trattamento cui può rivolgersi per l'esercizio dei suoi diritti è il Responsabile del servizio Segreteria e Affari Generali tel 0587 265469 email

s.biasci@comune.calcinaia.pi.it Il responsabile della Protezione dei dati è il'Avv. Flavio Corsinovi - mail : rdp@comune.calcinaia.pi.it.  
Per informativa integrale visitare la sezione "Protezione dei dati personali" sul sito del Comune di Calcinaia (link diretto <http://www.comune.calcinaia.pi.it/files/other/informativa%20trattamento%20dati.pdf>).

Calcinaia \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_